



LAPORAN KINERJA (LKJ)

TAHUN 2024

KANTOR KECAMATAN KALUMPANG

KECAMATAN KALUMPANG
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
TAHUN 2024

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kami kepada Allah SWT, karena hanya atas Rahmat dan Karunia-Nya kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Kinerja Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan Tahun Anggaran 2024. Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi ketentuan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Disamping itu, dalam meningkatkan kualitas pelayanan ini, dilakukan berbagai penyempurnaan terhadap sumber daya manusia yang ada serta sistem ketataleksanaan yang berlaku yang diharapkan dapat meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Materi Laporan antara lain menguraikan tentang capaian Indikator Kinerja Utama yang telah dicapai oleh Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan, juga termuat isu strategis yang dihadapi berikut tindak lanjut yang dilakukan oleh Kantor Kecamatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Akhir kata, kami berharap agar Laporan Akuntabilitas Kinerja ini dapat menjadi media pertanggungjawaban kinerja serta peningkatan kinerja bagi seluruh perangkat organisasi Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Kalumpang, 31 Desember 2024



Plt. CAMAT

WALYUDI NOOR, S.STP,M.I.P

Penata Tingkat I

NIP 19900107 201206 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Tugas dan Fungsi SKPD	2
C. Struktur Organisasi.....	2
D. Peran Strategis Organisasi.....	3
E. Isu Strategis	4
F. Sistematika Pelaporan	4
BAB II PERENCANAAN KINERJA	6
A. Rencana Strategis	6
B. Indikator Kinerja Utama	7
C. Rencana Kerja dan Anggaran Tahun 2024	9
D. Perjanjian Kinerja	12
E. Pengukuran Kinerja.....	13
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA.....	15
A. Capaian Kinerja Organisasi	16
B. Realisasi Anggaran	50
BAB IV PENUTUP.....	53

DAFTAR TABEL

TABEL 2.1 Target RPD Kecamatan Kalumpang	11
TABEL 2.2 Indikator Kinerja Utama Kecamatan Kalumpang	12
TABEL 2.3 Rencana Kerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024.....	12
TABEL 2.4 Anggaran Kecamatan Kalumpang Tahun 2024	14
TABEL 2.5 Perjanjian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024.....	16
TABEL 2.6 Formulasi/Pengukuran Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024	17
TABEL 3.1 Capaian Kinerja Tahun 2024 Kecamatan Kalumpang	21
TABEL 3.2 Capaian Kinerja Tahun 2024 Kecamatan Kalumpang	29
TABEL 3.3 Perbandingan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2023 Dan Tahun 2024.....	31
TABEL 3.4 Perbandingan Target Akhir Renstra Tahun 2024 dan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2023	32
TABEL 3.5 Program Penunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian	45
TABEL 3.6 Kegiatan Penunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencaaian.....	46
TABEL 3.7 Realisasi Anggaran Tahun 2024	45

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 1.1 Struktur Organisasi Kecamatan Kalumpang	3
GAMBAR 3.1 Capaian Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang Ada di Kecamatan	22
GAMBAR 3.2 Capaian Indikator Persentase Bumdes	24

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan Kinerja (LKj) SKPD dibuat sebagai implementasi Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, mengarahkan bahwa pelaksanaan pemerintahan harus berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab. Dalam laporan kinerja disajikan keberhasilan dan atau kegagalan pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi dalam rangka mencapai Indikator Kinerja Utama SKPD yang ditetapkan dalam Renja-SKPD.

Laporan kinerja merupakan media pertanggungjawaban yang berisi informasi mengenai kinerja Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang berfungsi sebagai alat untuk mendorong instansi pemerintah dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan secara baik dan benar (Good Government) berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan melaksanakan program secara transparan serta dapat dipertanggung jawabkan kepada masyarakat.

Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur dan legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN). Sejalan dengan pelaksanaan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, maka diterbitkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam salah satu pasal dalam undang-undang tersebut menyatakan bahwa azas-azas umum penyelenggaraan negara meliputi kepastian hukum, azas tertib penyelenggaraan negara, azas kepentingan umum, azas keterbukaan, azas proporsionalitas dan profesionalitas serta akuntabilitas.

Azas akuntabilitas adalah setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggara negara harus dipertanggung jawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan menyusun laporan kinerja sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan. Kinerja Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan erat kaitannya dengan Tupoksi yang dimiliki. Tupoksi ini sesuai dengan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 78 tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan. Kantor Kecamatan adalah perangkat Daerah Kabupaten yang mempunyai wilayah kerja tertentu yang dipimpin oleh Camat yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Kecamatan mempunyai tugas melaksanakan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan dan melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan Daerah

B. Tugas Dan Fungsi Organisasi

Kecamatan Kalumpang berfungsi sebagai unsur pelaksana Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati Hulu Sungai Selatan yang dijabarkan ke dalam Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 78 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Kantor Kecamatan Kalumpang mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Menetapkan rencana strategis, program dan rencana kerja Kecamatan;
2. Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum;
3. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
4. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
5. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
6. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;

- 7. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
 - 8. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa;
 - 9. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan; dan
- Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan.

C. Struktur Organisasi

Kecamatan Kalumpang merupakan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan. Dengan demikian untuk melaksanakan Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Kalumpang maka dijabarkan dalam bagan struktur organisasi sebagai berikut:



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Kecamatan Kalumpang
(Sumber : Peraturan Bupati HSS No.78 Tahun 2026 Tentang SOTK Kecamatan)

1. Camat

Camat memimpin dan mengkoordinasikan penyelenggaraan Pemerintahan di wilayah kerja kecamatan, dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh Pelimpahan Kewenangan Pemerintahan dari Bupati untuk

menangani sebagian urusan Otonomi daerah dan menyelenggarakan tugas Pemerintahan.

2. Sekretaris Kecamatan

Tugas pokok Sekretariat adalah melaksanakan koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan, dan pemberian dukungan pelayanan administrasi kepada seluruh unit organisasi di lingkungan Kecamatan, serta tugas lain yang diberikan Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya

a. Sub Bagian Umum dan Perencanaan

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas menyelenggarakan urusan surat menyurat, kearsipan, investarisasi barang, rumah tangga, perlengkapan, perjalanan dinas kerjasama, hukum, hubungan masyarakat, keprotokolan, arsip dan dokumentasi serta pengelolaan administrasi kepegawaian dan ketatalaksanaan.

b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas menyelenggarakan urusan penyusunan program, rencana kerja, rencana anggaran dan pelaporan pelaksanaan kegiatan, pengelolaan administrasi keuangan dan pertanggungjawaban keuangan serta laporan keuangan.

3. Seksi Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan, pemberdayaan masyarakat dan pertanahan.

4. Seksi Ketertiban Umum

Seksi Ketertiban Umum mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan serta urusan ketertiban umum.

5. Seksi Ekonomi dan Pembangunan

Seksi Ekonomi dan Pembangunan mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, evaluasi dan pelaporan

kegiatan produksi dan distribusi pelestarian lingkungan hidup dan swadaya masyarakat.

6. Seksi Pelayanan Umum

Seksi Pelayanan Umum mempunyai tugas menyiapkan bahan perumusan kebijakan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pelayanan umum.

7. Seksi Kesejahteraan Sosial

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas membantu Camat dalam menyiapkan bahan perumusan kebijakan, koordinasi, pembinaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan pendidikan, kesehatan masyarakat, generasi muda, dan pemberdayaan perempuan dan olah raga.

D. Peran Strategis Organisasi

Sebagai pelaksana perangkat daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, Camat Kalumpang melaksanakan sebagian kewenangan Bupati Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang dilimpahkan dan sebagai penyelenggara urusan pemerintahan umum, Camat Kalumpang secara berjenjang melaksanakan tugas Pemerintah Kabupaten di wilayah Kecamatan Kalumpang. Dengan kedudukannya tersebut, Kecamatan Kalumpang mempunyai peran yang sangat strategis di Kabupaten Hulu Sungai Selatan, baik dari tugas dan fungsi, organisasi, sumber daya manusia, dan sumber pembiayaannya. Penyelenggaraan pelimpahan sebagian kewenangan Bupati Kabupaten Hulu Sungai Selatan kepada Camat Kalumpang dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku secara universal.

E. Sistematika Pelaporan

Laporan Kinerja Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan disusun dengan sistematika pelaporan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini disampaikan tentang latar belakang disusunnya Laporan Kinerja (LKj), penjelasan tentang tugas dan fungsi SKPD, struktur organisasi, perang strategis organisasi, isu strategis dan sistematika pelaporannya.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Bagian ini menyampaikan rencana strategis, indikator kinerja utama, rencana kerja dan anggaran tahun 2024, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bagian ini dikemukakan tentang capaian kinerja Kecamatan Kalumpang dan realisasi anggaran Kecamatan Kalumpang di akhir Tahun 2024.

BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan tentang kesimpulan dari keseluruhan Laporan Kinerja (LKj) Tahun 2024 ini.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

A. Rencana Strategis

Perencanaan Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran daripada Visi dan Misi Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang terintegrasi dengan RPD Kabupaten Hulu Sungai Selatan. Rencana Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dari tahun 2024-2026 Penetapan jangka waktu 5 tahun tersebut dihubungkan dengan pola pertanggungjawaban Bupati Hulu Sungai Selatan terkait dengan penetapan/kebijakan bahwa Rencana Strategis Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan pada masa jabatannya, dengan demikian akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah akan menjadi akuntabel. Rencana Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan tersebut disusun untuk mewujudkan Visi dan Misi Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan tahun 2024-2026 sebagaimana yang telah ditetapkan. Disamping itu pula Rencana Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan diharapkan dapat mewujudkan sinkronisasi dengan rencana strategis Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Penyusunan Rencana Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan telah melalui tahapan-tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPD Kabupaten Hulu Sungai Selatan Tahun 2024-2026, sehingga Rencana Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan merupakan hasil rumusan bersama seluruh komponen Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Selanjutnya, Rencana Strategis Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan tersebut akan dijabarkan ke dalam

Rencana Kerja Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Di dalam rencana kerja Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan dimuat program dan kegiatan yang diusulkan untuk dilaksanakan pada satu tahun mendatang. Perencanaan strategik merupakan serangkaian rencana tindakan dan kegiatan mendasar yang disusun untuk diimplementasikan dengan suatu strategi dan kebijakan yang digunakan dalam rangka pencapaian tujuan. Dengan perencanaan strategik, Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan diharapkan dapat membangun strategi sebagai bagian penting organisasi yang berorientasi pada hasil yang diinginkan di masa mendatang. Dengan penetapan visi, misi dan strategi yang jelas dan tepat, maka Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan diharapkan akan dapat menyelaraskan dengan potensi, peluang dan kendala yang dihadapi. Berkaitan dengan hal tersebut berikut ini akan diuraikan tentang tujuan, sasaran dan faktor-faktor kunci keberhasilan.

1. Tujuan

Adapun tujuan pembangunan Kecamatan Kalumpang adalah: ***“Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik.”***

2. Sasaran

Adapun sasaran jangka menengah Kecamatan Kalumpang adalah: ***“Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan, Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Publik Kecamatan.”***

Tabel T.C-25

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	REALISASI	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN KE-		
				2023	2024	2025	2026
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik	Meningkatnya desa dengan status mandiri	Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	7 : 9	0,33	0,56	1
		Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	Persentase BUMdes yang beroperasi dengan baik	100%	100%	100%	100%
		Meningkatkan kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	86,72	86	87	88

Isu Strategis

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau tantangan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kantor Kecamatan Kalumpang selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja.

Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Kecamatan sebagai subsistem dari system pemerintahan daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat dalam Perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan keselarasan dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup Pemerintahan Kabupaten, Propinsi

dan Nasional terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak.

Dalam upaya mewujudkan akuntabilitas instansi pemerintah, pada Kantor Kecamatan Kalumpang juga tentunya ditemukan permasalahan. Adapun permasalahan yang dihadapi Kantor Kecamatan Kalumpang dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya Yaitu Peningkatan Pelayanan Publik dan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan.

B. Rencana Kerja Tahun 2024

Adapun rencana kerja Kecamatan Kalumpang pada Tahun 2024 dapat dirincikan sebagaimana Tabel 2.3 berikut:

Tabel 2.1
Rencana Kerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024

Sasaran Program	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
Memastikan terselenggaranya Pemerintahan Desa yang dilaksanakan dengan baik	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	9.450.000,00
			Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	15.437.100,00
			Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	18.075.000,00
			Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	9.850.000,00
Memastikan terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	26.530.100,00
			Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	84.580.500,00
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	76.350.650,00
Memastikan terselenggaranya urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	55.700.000,00
			Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	4.000.000,00
Memastikan terselenggaranya urusan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	65.009.950,00

yang dilaksanakan dengan baik		Umum		
Memastikan terselenggaranya Pelayanan Publik di Kecamatan	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	19.142.200,00
Terlaksananya Kegiatan Perencanaan dan Umum	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	17.192.500,00
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	132.517.250,00
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	88.625.000,00
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	20.301.000,00
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.500.000,00
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	110.000.000,00
		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	360.000.000,00
			Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	30.000.000,00
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.500.000,00
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	62.999.200,00
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	177.159.500,00
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	41.675.000,00
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	15.000.000,00
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	16.000.000,00
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	20.000.000,00
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8.000.000,00
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.500.000,00
		Administrasi Keuangan Perangkat	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.000.000,00

		Daerah		
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1.500.000,00
			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1.500.000,00
JUMLAH				1.493.094.950,00

C. Indikator Kinerja Utama

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah.

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dari satu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan juga melakukan reviu terhadap Indikator Kinerja Utama, baik tingkat Pemerintah Daerah maupun tingkat Satuan Kerja Perangkat Daerah, dalam melakukan reviu dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi.

Adapun penetapan target IKU Kantor Kecamatan Kalumpang tahun 2024 dapat dilihatpada tabel berikut:

Tabel 2.3
Indikator Kinerja Utama Kantor Kecamatan Kalumpang

No	Tujuan	Sasaran Stategis	Indikator Kinerja Sasaran	Penanggung Jawab
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik	1. Meningkatnya desa dengan status mandiri	1. Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	Camat
		1 . Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	2. Persentase Bumdes yang beroperasi dengan baik	Camat
		3. Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	3. Indeks Kepuasan Masyarakat	Camat

D. Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja pegawai aparatur sipil negara (ASN) dalam suatu organisasi pemerintahan bukan hanya bersifat administratif, tetapi diharapkan dapat mengarah pada manajerial yang memiliki efek ke bawah dan ke samping dalam organisasi tersebut. Dengan begitu, penandatanganan perjanjian kinerja dapat mendorong perbaikan struktur organisasi yang kurang rapi dan meminimalisir intervensiintervensi dari pihak yang tidak bertanggungjawab.

Penyusunan Perjanjian Kinerja merupakan salah satu tahapan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang termuat dalam Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Penyusunan Perjanjian Kinerja merupakan salah satu tahapan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang termuat dalam Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup outcome yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya. Adapun Tujuan dibuatnya Perjanjian Kinerja adalah sebagai berikut :

- a. Sebagai wujud nyata komitmen antara Bupati dan Kepala SKPD untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur;
- b. Menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
- c. Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi (reward and punishment);
- d. Sebagai dasar bagi Bupati untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/keMandirian kinerja pimpinan SKPD;
- e. Sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

Perjanjian Kinerja yang dilakukan antara Bupati Hulu Sungai Selatan dan Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan dapat dilihat sebagaimana tabel berikut :



**PERJANJIAN KINERJA CAMAT KALUMPANG
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
TAHUN 2024 (PERUBAHAN)**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAHYUDI NOOR, S.STP, M.I.P**
Jabatan : Plt. Camat Kalumpang Kabupaten Hulu sungai Selatan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ENDRI.,A.P,M.AP**
Jabatan : Pj. Bupati Hulu Sungai Selatan

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kalumpang, 24 Oktober 2024

Pihak Kedua,
Pj. Bupati Hulu Sungai Selatan

Pihak Pertama,
Plt. Camat Kalumpang Kab.HSS



ENDRI.,A.P,M.AP



WAHYUDI NOOR, S.STP, M.I.P

Penata Tingkat I

NIP. 25900107 201206 1 001

PERJANJIAN KINERJA CAMAT KALUMPANG
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
TAHUN 2024 (PERUBAHAN)

No.	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya desa dengan status mandiri	Rasio Desa Mandiri terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	0,33
2.	Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	Persentase BUMDes yang beroperasi dengan baik	100 %
3.	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	86

No.	Program	Anggaran
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 19.142.200
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 257.366.250
3.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 70.759.950
4.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 73.700.000
5.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 52.812.100
6.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 1.241.394.450

Pihak Kedua,
Plt. Bupati Hulu Sungai Selatan,

ENDRI, A.P, M. AP

Kalumpang, 24 Oktober 2024
Pihak Pertama,
Plt. Camat Kalumpang
Kabupaten Hulu Sungai Selatan

WAHYU DIN NOOR, S.STP, M.I.P
Penata Tingkat I
NIP. 19900107 201206 1 001

E. Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Penetapan angka capaian kinerja terhadap hasil persentase capaian indikator kinerja sasaran yang mencapai lebih dari 100% termasuk pada angka capaian kinerja sebesar 100%. Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan. Adapun untuk pengukuran kinerja disajikan sebagaimana tabel berikut ini:

Tabel 2.5
Formulasi Pengukuran Indikator Kinerja Utama Tahun 2024
Kantor Kecamatan Kalumpang

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Penjelasan / Formulasi	Sumber Data
1	Meningkatnya desa dengan kualitas Mandiri	1	Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada diKecamatan	Jumlah Perbandingan Antara Desa Mandiri terhadap Jumlah desa yang ada di Kecamatan	Laporan
2	Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	2	Persentase Bumdes yang beroperasi denganBaik	$\frac{\text{Jumlah BUMDES yang beroperasi dengan baik}}{\text{jumlah BUMDES}} \times 100$	Laporan
3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	3	Indeks Kepuasan Masyarakat	$\frac{\text{Total Nilai dari presepsi per unsur}}{\text{Total Unsur yang Terisi}} \times \text{Nilai Penimbang}$	Laporan HasilSurvey

Untuk Menilai Kinerja Kecamatan Kalumpang digunakan Kategori Penilaian sesuai dengan Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan RPD, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, RPD, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Untuk indikator, Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan, diperoleh hasil pada triwulan 3 tahun 2024 yakni 0,33 atau sebesar 100% dari target yang ditetapkan 0,33. Dan indikator persentase Bumdes diperoleh nilai pada triwulan 4 atau akhir tahun 2024, dengan nilai 100%. Sedangkan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat diperoleh nilai pada semester I yakni 88,61 dan pada semester II yakni 88,75.

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan kegiatan/program/kebijakan dalam mewujudkan tujuan dan sasaran organisasi yang tertuang dalam perumusan perencanaan strategis suatu organisasi. Pengukuran kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan/kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, untuk mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Pengukuran kinerja merupakan suatu metode untuk menilai yang telah dicapai dibandingkan dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Pengukuran Kinerja tidak dimaksudkan sebagai mekanisme untuk memberikan reward/punishment, melainkan sebagai alat komunikasi dan alat manajemen untuk memperbaiki kinerja organisasi.

Secara umum Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan telah dapat melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sebagai salah satu Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang kegiatannya bersifat administratif secara propesional telah berjalan dengan baik. Pengukuran kinerja kali ini difokuskan pada pengukuran output dan outcome, sedangkan indikator benefit dan impact akan diukur sebatas apabila memungkinkan tersedia sumber datanya. Pengukuran kinerja dimaksudkan sebagai alat untuk mengetahui keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan suatu kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Pengukuran dilakukan secara sistematis berdasar indikator kinerja kegiatan berupa masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak. Pengumpulan data kinerja diperoleh dengan menggunakan formula capaian Indikator Kinerja Utama. Kualitas Indikator Utama harus memenuhi persyaratan - persyaratan sebagai berikut :

- 1 . IKU dapat diukur secara objektif;
- 2 . IKU menggambarkan hasil;
- 3 . IKU relevan dengan kondisi yang akan diukur;
- 4 . IKU cukup untuk mengukur kinerja.

Analisis tentang capaian kinerja secara keseluruhan dimaksudkan sebagai bahan laporan tentang keberhasilan ataupun kegagalan kepada atasan dan pihakpihak yang berkepentingan. Analisis meliputi uraian keterkaitan pencapaian kinerja kegiatan dengan program dan kebijakan dalam mewujudkan sasaran dan tujuan organisasi. Analisis juga menjelaskan tentang perkembangan pencapaian sasaran dan tujuan secara efektif dan efisien sesuai dengan kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan.

Selanjutnya dilakukan evaluasi untuk mengetahui ketepatan dan efektifitas kebijakan maupaun proses pencapaiannya. Pengukuran capaian kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan Pemerintah.

Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan telah melaksanakan pengukuran kinerja yang diperjanjikan Oleh Camat Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan Tahun 2024, pengukuran mengacu Pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah dengan skala nilai peringkat kinerja sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.1 Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	Rentang Capaian	Kategori Capaian	Kode
1.	91% ≤ 100 %	Sangat Tinggi	Hijau Tua
2.	76 % ≤ 90 %	Tinggi	Hijau Muda
3.	66 % ≤ 75 %	Sedang	Kuning Tua
4.	51 ≤ 65 %	Rendah	Kuning Muda
4.	≤ 50 %	Sangat Rendah	Merah

A. Capaian Kinerja Organisasi

Capaian kinerja organisasi merupakan dasar dalam menilai keberhasilan maupun kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan pada rencana strategis (Renstra) Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan.

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan yang menggambarkan kinerja utama instansi pemerintah sesuai dengan tugas fungsi serta mandat (*core business*) yang diemban dalam mencapai indikator kinerja Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan yang termuat dalam RPD. IKU juga sebagai tolak ukur menilai capaian sasaran strategis Kecamatan. Indikator tujuan kecamatan sama dengan indikator sasaran. Adapun capaian kinerja sasaran strategis Kecamatan Kalumpang sebagai berikut :

1. Capaian Kinerja

Capaian kinerja merupakan dasar dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kantor Kecamatan Kalumpang. Pencapaian Kinerja terdapat pada Sasaran dan Indikator Kinerja Sasaran seperti pada data-data berikut :

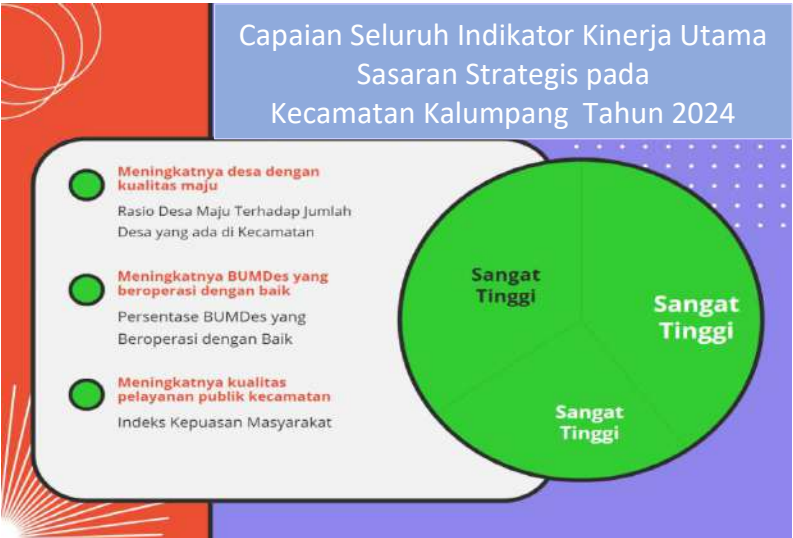
Tabel 3.1.
Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET 2024	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Meningkatnya desa dengan status mandiri	Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan	Desa	0,33	0,33	100%
2	Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	Persentase BUMDes yang Beroperasi dengan Baik	Persen	100%	100%	100%
3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	86	88,75	103,20%
Rata-rata capaian				101,07		

Dari ketiga indikator diatas, diperoleh rata-rata capaian keseluruhan yakni sebesar 101,07.

Secara umum Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan telah melaksanakan tugas sesuai dengan tugas dan fungsinya dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Kalumpang Tahun 2024-2026. Tiga target IKU berhasil dicapai.

Tabel 3.1, Gambar 3.1, 3.2 menjelaskan gambaran capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) Sasaran Strategis Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan terhadap target yang tercapai Tahun 2024.



Gambar 3.1

Capaian Seluruh Indikator Kinerja Utama pada Sasaran Strategis Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan Tahun 2024 rata-rata mencapai 100% bahkan ada yang lebih yaitu sebagai berikut:



Gambar 3.2

2. *Capaian Kinerja Per Sasaran Strategis*

Adapun Analisis Capaian Kinerja per sasaran strategis diuraikan sebagai berikut :

- a. Sasaran 1 : Meningkatnya Desa dengan Kualitas Mandiri

Kinerja sasaran 1 yaitu Meningkatnya Desa Dengan Kualitas Mandiri diukur dengan 1 indikator yaitu indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan dengan penjelasan Pada Tabel berikut:

Tabel 3.2

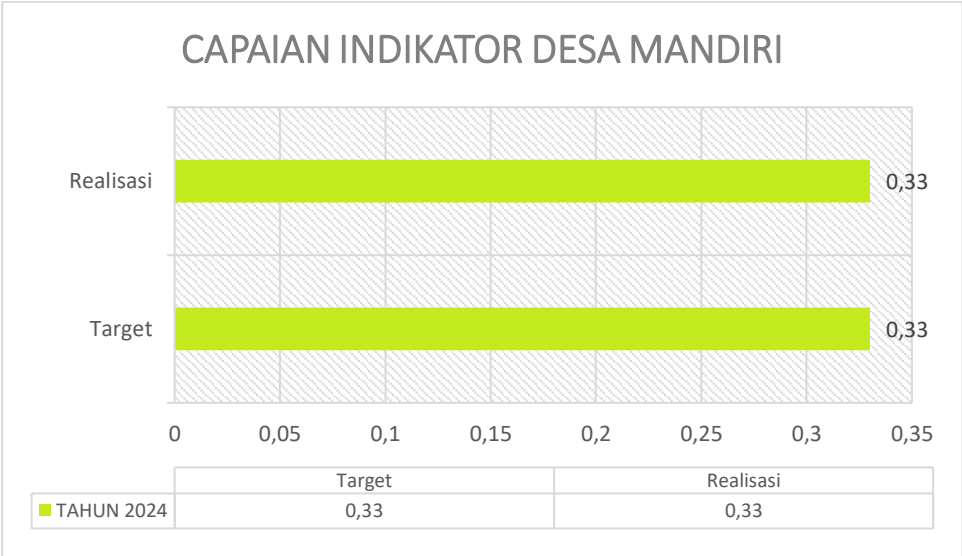
No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Penjelasan / Formulasi	Sumber Data
1	Meningkatnya desa dengan status Mandiri	1	Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan	Jumlah Perbandingan Antara Desa Mandiri terhadap Jumlah desa yang ada di Kecamatan	Laporan

Capaian Sasaran Meningkatnya Desa Dengan Kualitas Mandiri dengan Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan dapat di jelaskan pada Tabel dan gambar berikut :

Tabel 3.3

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET 2024	REALISASI 2024	REALISASI 2023	CAPAIAN KINERJA
1	Meningkatnya desa dengan status Mandiri	Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan	Nilai	0,33	0,33	7 : 9	100%

Capaian Sasaran Meningkatnya Desa Dengan Status Mandiri



Gambar 3.3

Capaian Sasaran Meningkatnya Desa Dengan Status Mandiri dengan Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan Kalumpang berjumlah 3 (tiga) Desa dari 9 (Sembilan) Desa yang ada di Kecamatan Kalumpang sampai dengan Tahun 2024, Sehingga Sehingga capaian kinerja dapat dikatakan tercapai 100% atau memenuhi target yang telah ditetapkan.

Sumber data capaian pada indikator ini diambil dari website Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi (<https://idm.kemendesa.go.id/admin/content/?y=2024>)

Untuk Sasaran Meningkatnya Desa Dengan Status Mandiri dengan Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di Kecamatan didukung dengan program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan dengan jumlah anggaran Rp300.728.350,00 dan realisasi sebesar Rp283.787.350,00 atau 94,37%.

Tabel 3.4
Perbandingan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2023 dan Tahun 2024

Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023							Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024						
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	No	Sasaran	Indikator KinerjaSasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	Meningkatkan Desa Dengan Status Mandiri	Rasio Desa Maju Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan	2:9	7:9	350%	Capaian sdh tercapai bahkan melebihi target yangdi tentukan	1	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang baik dan bersih serta layanan publik yang berkualitas berbasis teknologi informasi Kecamatan	Rasio Desa Mandiri Terhadap JumlahDesa yang ada di Kecamatan	0,33	0,33	100%	

Dari Tabel di atas di jelaskan Perbandingan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2023 dan Tahun 2024, Pada Sasaran Indikator Desa Dengan Status Mandiri dengan Indikator Kinerja 1 Yaitu Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan, pada Tahun 2024 pelaksanaan penilaian Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan sudah tercapai dengan 3 Desa yang berpredikat Mandiri dan 6 Desa dengan Predikat Maju.

Alasan pemilihan indikator ini adalah untuk lebih meningkatkan kinerja kecamatan dalam melaksanakan pembinaan dan pengawasan terhadap pembangunan di desa.

Tabel 3.5
Perbandingan Target Akhir Renstra Tahun 2026 dan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024

Realisasi Capaian Kinerja Target Akhir Renstra Tahun 2026							Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024						
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	No	Sasaran	Indikator KinerjaSasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	Meningkatkan Desa Dengan Status Mandiri	Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan	1				1	Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang baik dan bersih serta layanan publik yang berkualitas berbasis teknologi informasi Kecamatan	Rasio Desa Mandiri Terhadap JumlahDesa yang ada di Kecamatan	0,33	0,33	100%	

Dari Tabel di atas di jelaskan Perbandingan Target Akhir Renstra Tahun 2024 dan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024 Pada Sasaran Indikator Desa Dengan Status Mandiri dengan Indikator Kinerja 1 Yaitu Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang ada di Kecamatan, yaitu target akhir Renstra akan tercapai untuk indikator ini.

Perbandingan Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa Yang Ada di Kecamatan yaitu Perbandingan antara 11 Kecamatan dapat dalam tabel berikut ini:

No	Kecamatan	Rasio Desa Maju Terhadap Jumlah Desa Yang Ada di Kecamatan		
		Target	Realisasi	Persentase
1	Sungai Raya	04.18	18.18	23,50%
2	Telaga Langsat	08.11	10.11	80,36%
3	Loksado	0,27	0,27	100,00%
4	Kandangan	11.14	14.14	78,92%
5	Angkinang	11.11	11.11	100,00%
6	Padang Batung	14.17	14.17	100,00%
7	Simpur	05.11	05.11	100,00%
8	Kalumpang	09.09	09.09	100,00%
9	Daha Selatan	14.16	15.16	93,45%
10	Daha Utara	0,15	0,36	41,67%
11	Daha Barat	0,28	0,98	28,57%
Rata-rata Persentase Capaian				76,95%

Sedangkan Perbandingan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024 dan Standar Nasional Belum ada data pembanding yang relevan dan spesifik untuk dapat digunakan baik di tingkat daerah lain, provinsi maupun tingkat nasional.

Program yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian, Adapun capaian masing-masing program adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6
Program Yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian

No	Program	Target Kinerja Program/kegiatan/ sub kegiatan (Th 2024)	Realisasi Kinerja Program/kegiatan/ sub kegiatan (Th 2024)	Capaian
1	2	3	5	6
1.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	100%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	100%	100%

Berdasarkan data di atas dapat dijelaskan bahwa untuk program-program yang direncanakan sudah bisa dilaksanakan dengan baik dan dapat menunjang keberhasilan pencapaian kinerja.

Tabel 3.7
Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian

Kegiatan	Sub Kegiatan	Target Kinerja Program/kegiatan/subkegiatan (tahun)	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%

Berdasarkan data di atas dapat dijelaskan bahwa untuk kegiatan- kegiatan yang direncanakan sudah bisa dilaksanakan dengan baik dan dapat menunjang keberhasilan pencapaian kinerja.

Keberhasilan tersebut disebabkan oleh beberapa faktor baik internal maupun eksternal yaitu:

- 1) Ketepatan pelaksanaan kegiatan yang mengacu kepada dokumen perencanaan.
- 2) Terdapat konsistensi dalam implementasi program kegiatan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- 3) Adanya komitmen yang kuat dari pengambil kebijakan dan pelaksana kebijakan di dalam merealisasikan setiap tahapan pelaksanaan DPA Tahun Anggaran 2024.

Dari faktor pendorong keberhasilan pencapaian kinerja organisasi Kecamatan Kalumpang di harapkan pencapaian target Indikator akan tercapai sesuai rencana.

**Kegiatan yang Mendukung Tercapainya
Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa yang Ada di
Kecamatan**

Foto Pembinaan Administrasi Desa		Foto Pelatihan Kader PKK	
Foto Pembinaan Pengelolaan Keuangan /APBDes		Rakor Bulanan sekaligus pembinaan dari TP PKK Kecamatan	

b. Sasaran 2 : Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik

Kinerja sasaran 2 yaitu Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik diukur dengan 1 indikator yaitu Persentase Bumdes yang beroperasi dengan Baik yang di Jelakan Pada Tabel berikut:

Tabel 3.8

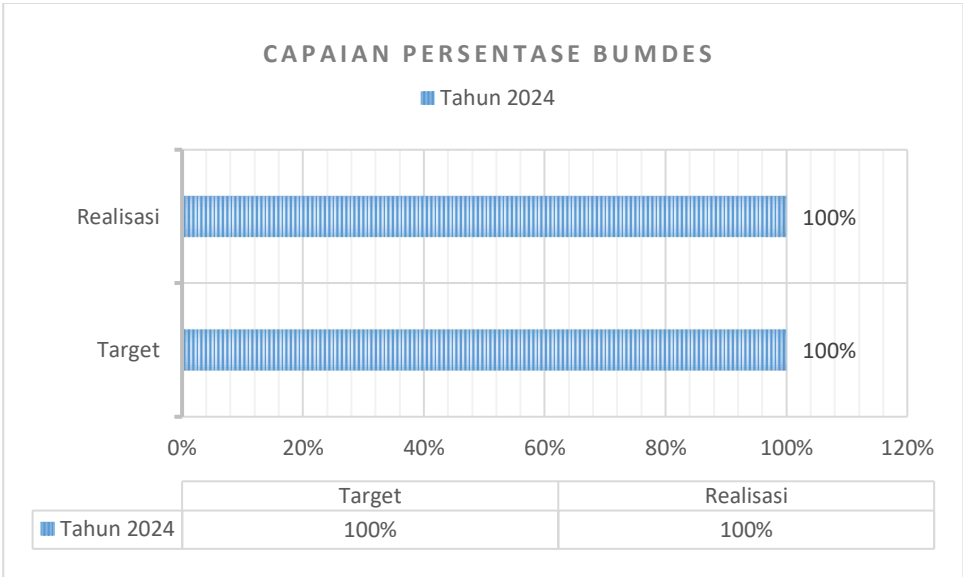
No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama		Penjelasan / Formulasi	Sumber Data
1	Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	2	Persentase Bumdes yang beroperasi denganBaik	$\frac{\text{Jumlah BUMDES yang beroperasi dengan baik}}{\text{jumlah BUMDES}} \times 100$	Laporan

Capaian Sasaran Meningkatnya Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik dapat di jelaskan pada Tabel dan gambar berikut :

Tabel 3.9

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET 2024	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Meningkatnya BUMDes yang beroperasi dengan baik	Persentase BUMDes yang Beroperasi dengan Baik	Persen	100%	100%	100%

Capaian Persentase Bumdes yang beroperasi dengan Baik



Gambar 3.5

Dari data diatas dapat dilihat bahwa Sasaran Meningkatkan BumDes Yang Beroperasi dengan baik dengan Indikator Persentase BUMDes yang beroperasi dengan baik di Kecamatan Kalumpang sudah mencapai 100%. Walaupun kategori nya masih banyak yang perintis, tetapi itu sudah dilaksanakan pembinaan dan Monotoring Sehingga capaian kinerja dapat dikatakan tercapai 100% atau memenuhi target yang telah ditetapkan.

Untuk Indikator Persentase BUMDes yang beroperasi dengan baik didukung dengan Sub Kegiatan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya dengan jumlah anggaran Rp9.450.000,00 dan realisasi sebesar Rp9.450.000,00 atau 100%.

Alasan indikator ini dipilih adalah untuk mendorong peningkatan pertumbuhan BUMDes selaku ujung tombak perekonomian di desa. Yang mana diharapkan setiap desa memiliki satu buah BUMDes yang beroperasi dengan baik

dan mampu memberikan manfaat dan dampak positif bagi warga desa.

Tabel 3.10
Perbandingan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2023 dan Tahun 2024

Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023							Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024						
No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik	Persentase Bumdes yang beroperasi dengan Baik	100%	100%	100%	Capaian sdh tercapai	1	Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik	Persentase Bumdes yang beroperasi dengan Baik	100%	100%	100%	Capaian sdh tercapai

Tabel 3.11
Perbandingan Target Akhir Renstra Tahun 2026 dan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024

Target Akhir Renstra TA. 2026							Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024						
No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1	Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik	Persentase BUMDes yang beroperasi dengan baik	100%				1	Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik	Persentase Bumdes yang beroperasi dengan Baik	100%	100%	100%	Capaian sdh tercapai

Perbandingan sasaran Meningkatnya BumDes Yang Beroperasi dengan baik dengan Indikator Persentase BUMDes yang beroperasi dengan baik yaitu Perbandingan antara 11 Kecamatan dapat dilihat dalam tabel berikut ini:

No	Kecamatan	Persentase Bumdes yang beroperasi dengan baik		
		Target	Realisasi	Persentase
1	Sungai Raya	100%	44,44%	225,02%
2	Telaga Langsat	62,50%	100%	62,50%
3	Loksado	100%	100%	100,00%
4	Kandangan	100%	100%	100,00%
5	Angkinang	50%	45,45%	110,01%
6	Padang Batung	24%	24%	100,00%
7	Simpur	100%	100%	100,00%
8	Kalumpang	100%	100%	100,00%
9	Daha Selatan	100%	68,75%	145,45%
10	Daha Utara	100%	100%	100,00%
11	Daha Barat	100%	100%	100,00%
Rata Persentase Capaian				113,00%

Keberhasilan tersebut disebabkan oleh beberapa faktor baik internal maupun eksternal yaitu:

- 1) Ketepatan pelaksanaan kegiatan yang mengacu kepada dokumen perencanaan.
- 2) Terdapat konsistensi dalam implementasi program kegiatan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- 3) Adanya komitmen yang kuat dari pengambil kebijakan dan pelaksana kebijakan di dalam merealisasikan setiap tahapan pelaksanaan DPA Tahun Anggaran 2024.

Dari faktor pendorong keberhasilan pencapaian kinerja organisasi Kecamatan Kalumpang di harapkan pencapaian target Indikator akan tercapai sesuai rencana.

Adapun Program yang menunjang keberhasilan atau kegagalan pencapaian dan capaian masing-masing program adalah sebagai berikut:

Tabel 3.12
Program Yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian

No	Program	Target Kinerja Program/kegiatan /sub kegiatan (Th 2024)	Realisasi Kinerja Program/kegiatan/ sub kegiatan (Th 2024)	Capaian
1	2	3	5	6
1.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	100%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	100%	100%

Berdasarkan data di atas dapat dijelaskan bahwa untuk program-program yang direncanakan sudah bisa dilaksanakan dengan baik dan dapat menunjang keberhasilan pencapaian kinerja.

Kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian, Capaian masing-masing kegiatan dapat dilihat pada Tabel berikut:

Tabel 3.13
Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan Pencapaian

Kegiatan	Sub Kegiatan	Target Kinerja Program/kegiatan/sub kegiatan (tahun)	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%



Foto Pembinaan BUMDES

DATA PERKEMBANGAN BUMDES

Lampiran : 4

Pemeringkatan BUMDesa pada Kecamatan Kalumpang
Per Desember 2024

No	IDProv	Provinsi	IDKab	Kabupaten	IDKec	Kecamatan	IDDesa	Desa	Nama BUM Desa	Total Nilai	Kategori Masalah				KESIMPULAN TINGKAT PERKEMBANGAN
											< 55	55 - < 70	70 - < 85	>= 85 - 100	
1	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092001	Balimau	Berkat Datuk	43.38	1				PERINTIS
2	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092002	Karang Paci	Sehati	32.34	1				PERINTIS
3	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092003	Bago Yanggul	Bago Yanggul Jaya	46.98	1				PERINTIS
4	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092004	Karang Bulan	Kayuh Baimbai	60.02		1			PEMULA
5	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092005	Balanti	Balanti Berkah	46.78	1				PERINTIS
6	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092006	Kalumpang	Bina Bersama	43.34	1				PERINTIS
7	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092007	Tambingkar	Tambingkar Sejahtera	46.66	1				PERINTIS
8	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092008	Sirih	Suka Maju	43.38	1				PERINTIS
9	63	KALIMANTAN SELATAN	6306	HULU SUNGAI SELATAN	630609	KALUMPANG	6306092009	Sirih Hulu	Anugerah Sirih Hulu	32.34	1				PERINTIS

Kalumpang, 30 Desember 2024

Mengetahui:

Camat, Kalumpang,



Wahyudi Njor, S.STP., M.I.P.
NIP. 19900107 201206 1 001

c. Sasaran 3 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan

Kinerja sasaran 3 yaitu Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan diukur dengan 1 indikator yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat yang dapat di Jelaskan Pada Tabel berikut:

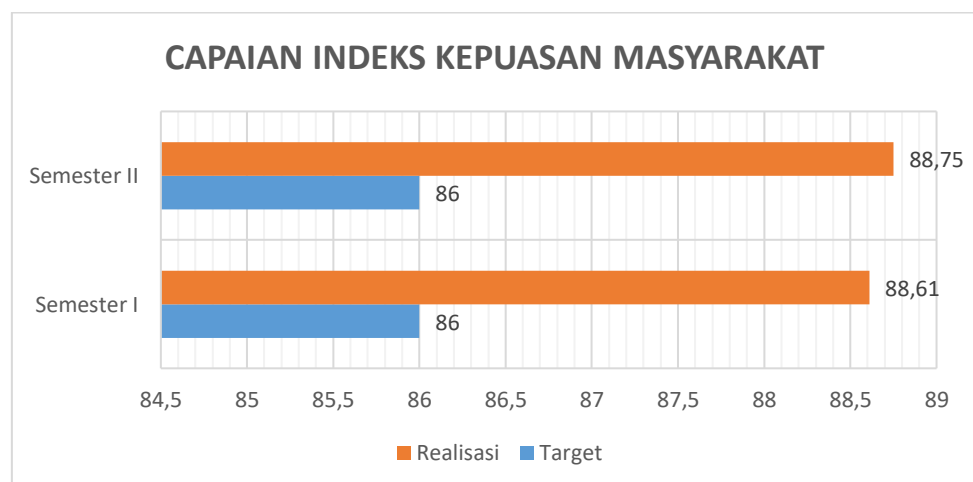
Tabel 3.14

No	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Penjelasan / Formulasi	Sumber Data
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	3 Indeks Kepuasan Masyarakat	$\frac{\text{Total Nilai dari presepsi per unsur}}{\text{Total Unsur yang Terisi}} \times \text{Nilai Penimbang}$	Laporan hasil Survey

Capaian Sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan dapat di jelaskan pada Tabel dan gambar berikut:

Tabel 3.15

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	TARGET 2024	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	86	88,75	103,20%



Gambar 3.7

Capaian Sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan dengan Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat, sampai dengan akhir Tahun 2024 mendapat Nilai yaitu 88,75 atau 103,20% dari target yang ditetapkan yaitu 86.

Alasan indikator ini dipilih adalah untuk meningkatkan pelayanan maksimal kepada Masyarakat.

Adapun berbagai kegiatan yang mendukung tercapainya Indeks Kepuasan Masyarakat adalah sebagai berikut:

1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan, dengan anggaran Rp257.366.250,00 dan realisasi Rp241.245.250,00 atau 93,74%;
2. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum dengan anggaran Rp73.700.000,00 dan realisasi Rp64.847.500,00 atau 87,99%;
3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum dengan anggaran Rp70.759.950,00 dan realisasi Rp69.799.950,00 atau 98,64%;
4. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan anggaran Rp19.142.200,00 dan realisasi Rp19.142.200,00 atau 100%;
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Capaian dengan anggaran Rp3.582.479.592,00 dan realisasi Rp2.969.937.682,00 atau 82,90%.

Tabel 3.3
Perbandingan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2023 dan Tahun 2024

Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2023							Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024						
No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai 84	86,72	103,23	Capaian IndikatorIKM tinggi dari target	3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai 86	88,75	103,20	Capaian IndikatorIKM tinggi dari target

Tabel 3.4
Perbandingan Target Akhir Renstra Tahun 2026 dan Capaian Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun 2024

Target Akhir Renstra TA. 2026							Realisasi Capaian Kinerja Tahun 2024						
No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan	No	Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	88				1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai 86	88,75	103,20	capaian IndikatorIKM tinggi dari target

Perbandingan sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik Kecamatan dengan Indikator Indeks Kepuasan Pelayanan yaitu Perbandingan antara 11 Kecamatan dapat dilihat dalam tabel berikut ini:

No	Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat		
		Target	Realisasi	Persentase
1	Sungai Raya	88	89,49	98,34%
2	Telaga Langsat	87	87,11	99,87%
3	Loksado	90,5	90,43	100,08%
4	Kandangan	89	88,83	100,19%
5	Angkinang	88	88,53	99,40%
6	Padang Batung	85,14	85,39	99,71%
7	Simpur	87	87,05	99,94%
8	Kalumpang	86	88,75	96,90%
9	Daha Selatan	86,32	86,48	99,81%
10	Daha Utara	84	89,85	93,49%
11	Daha Barat	86	86,89	98,98%
Rata Persentase Capaian				98,79%

Keberhasilan tersebut disebabkan oleh beberapa faktor baik internal maupun eksternal yaitu:

1. Ketepatan pelaksanaan kegiatan yang mengacu kepada dokumen perencanaan.
2. Terdapat konsistensi dalam implementasi program kegiatan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
3. Adanya komitmen yang kuat dari pengambil kebijakan dan pelaksana kebijakan di dalam merealisasikan setiap tahapan pelaksanaan DPA Tahun Anggaran 2024.

Dari faktor pendorong keberhasilan pencapaian kinerja organisasi Kecamatan Kalumpang di harapkan pencapaian target Indikator akan tercapai sesuai rencana.

Banjarbaru, InfoPublik - Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa (PMD) Kalimantan Selatan (Kalsel) memacu pembangunan desa melalui Indeks Desa Membangun (IDM). IDM mengklasifikasi desa dalam lima status, yaitu desa sangat tertinggal, tertinggal, berkembang, Mandiri dan mandiri. Kepala Dinas PMD Kalsel, Zulkifli mengapresiasi peningkatan status sejumlah desa menjadi desa mandiri. “Peningkatan status desa ditunjang oleh beberapa faktor pendukung perubahan status desa seperti lokasi desa, potensi desa dan hubungan desa dengan desa lainnya,” kata Zulkifli, di Banjarbaru, Selasa (15/6/2021).

Disebutkan Zulkifli, terdapat 28 desa di Sembilan kabupaten yang mengalami peningkatan status desa menjadi desa mandiri, yakni Tanah Bumbu 11 desa, Tanah Laut, Hulu Sungai Tengah, Hulu Sungai Selatan dan Kotabaru masing-masing tiga desa, Barito Kuala dua desa, Tapin, Hulu Sungai Utara dan Tabalong masing-masing satu desa. Jumlah tersebut mengalami peningkatan dibanding tahun 2020, yang hanya mempunyai enam desa dengan status desa mandiri, yaitu Kotabaru sebanyak tiga desa, Tanah Laut sebanyak dua desa, dan Barito Kuala sebanyak satu desa.

Untuk Indikator kedua, Persentase Bumdes, diharapkan juga semakin tumbuh dan berkembang dengan baik sehingga mampu menjadi penguat perekonomian di desa. Hal ini sangat di apresiasi oleh Pemerintah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, seperti dalam kutipan wacana berikut :

“Sebanyak 22 orang pengurus Bumdes dan 11 orang perwakilan dari masing-masing kecamatan, hari ini mengikuti kegiatan Pendampingan Penerapan Aplikasi atau Asistensi Implementasi Aplikasi untuk Badan Usaha Milik Desa (BUMDes), yang dilaksanakan oleh Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) Provinsi Kalsel yang bekerjasama dengan Dinas

Pemberdayaan Masyarakat Desa (PMD) Kabupaten Hulu Sungai Selatan (HSS). Acara ini dilaksanakan selama sehari bertempat di Pendopo Bupati, Kandangan, yang langsung dibuka oleh Bupati HSS, Drs. H. Achmad Fikry, MAP.



Dan untuk indikator yang ketiga, Indeks Kepuasan Masyarakat, juga semakin meningkat setiap tahunnya. Hal ini dibuktikan dengan kutipan wacana berikut :

Kandangan, kalselpos.com - Ombudsman Kalsel mengunjungi Pemerintah Kabupaten (Pemkab) Hulu Sungai Selatan, Rabu (3/3). Kunjungan Ombudsman Kalsel tersebut diterima langsung oleh Bupati Kabupaten Hulu Sungai Selatan, Achmad Fikry, bersama jajarannya, di Aula Rakat Mufakat setda.

Kepala Ombudsman Kalsel Hadi Rahman, mengatakan kunjungan untuk memperkuat sinergitas dan memperkuat hubungan kelembagaan sesuai dengan konteks laporan masyarakat serta berbagai kajian guna mengedepankan pencegahan.

Menurutnya, pelayanan publik di Kabupaten Hulu Sungai Selatanpunya catatan prestasi yang baik, sehingga peningkatan kapasitas aparatur sipil negara (ASN) perlu diperhatikan. "Begitu juga kepada

masyarakat umum pelayanan transportasi, sandang, pangan sampai listrik diperhatikan," ujarnya.

Pihaknya meminta Pemkab Hulu Sungai Selatan yang sudah memiliki standar pelayanan, supaya tetap dipertahankan dan segala aduan masyarakat dilayani. "Terus lakukan diperbaiki bersama, sehingga ke depan lebih baik dan mal administrasi makin berkurang," katanya.

Sementara itu, Bupati Kabupaten Hulu Sungai Selatan, Achmad Fikry, mengatakan pihaknya terus memberikan pelayanan terbaik dan sudah menjadi tekad dirinya sejak terpilih menjadi Bupati Kabupaten Hulu Sungai Selatan. "Alhamdulillah dari tahun ketahun indeks kepuasan masyarakat kita cukup bagus," ujarnya. Menurut Bupati, dari 2017 sekitar 81,13 dengan kriteria baik, dan tahun 2020 sudah mencapai angka 86,63 indeks kepuasan masyarakat.

Mulai 2022 ini Mal Pelayanan Publik (MPP) di Bumi Antaludin dibangun dan diharapkan dapat sudah beroperasi dalam melakukan pelayanan publik lebih baik lagi kepada masyarakat.

"Semoga ini menjadi langkah awal kita untuk mempererat hubungan antara Pemkab dengan Ombudsman Kalsel. Karena tujuan kita sama, bagaimana terus memberikan pelayanan terbaik kepada masyarakat," harapannya.



1. Analisis Atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Anggaran (Sebelum Realisasi Anggaran) Dengan Rumus perhitungan adalah :

$$\text{Capaian Kinerja} = \text{Realisasi Kinerja} / \text{Realisasi Anggaran}$$

No.	Indikator Kinerja Sasaran	Efisiensi Kinerja Sasaran			Indikator Kinerja Program	Efisiensi Kinerja Program		
		Capaian Kinerja Sasaran	Realisasi Anggaran	Efisiensi		Capaian Kinerja Program	Realisasi Anggaran	Efisiensi
1	Rasio Desa Mandiri Terhadap Jumlah Desa Yang Ada di Kecamatan	100%	94,34%	1,1	Skor Perencanaan Kinerja	0%	100,0%	0,0
2	Persentase Bumdes yang beroperasi dengan baik	100%	100%	1,0	Skor Pengukuran Kinerja	0%	100,0%	0,0
3	Indeks Kepuasan Masyarakat	103,20%	92,65%	1,1	Skor Pelaporan Kinerja	0%	100,0%	0,0
4					Skor Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	0%	100,0%	0,0
5					Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan kewenangan lainnya dilaksanakan dengan baik	100%	100%	1,0
6					Persentase Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	93,74%	1,1
7					Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang dilaksanakan dengan baik	100%	98,64%	1,0
8					Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	100%	87,99%	1,1
9					Persentase Penyelenggaraan Tugas Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	1,0
Rata-Rata				1,06	Rata-Rata			0,4

Dari tabel efesiensi diatas diperoleh rata-rata capaian kinerja indikator kinerja sasaran sebesar 1,06 dan indikator kinerja program sebesar 0,4.

2. Rekomendasi/Solusi pada LKIP Tahun Sebelumnya dan Realisasi di Tahun Pengukuran

Dari hasil evaluasi terhadap LKIP Tahun 2023 diantaranya:

a. Perencanaan Kinerja

- Melanjutkan Penyempurnaan penjenjangan kinerja dengan memperhatikan kerangka logis untuk mencapai target kinerja, sehingga hubungan antar level jabatan kinerja dapat sepenuhnya terkait antara satu dengan lainnya;
- Menetapkan prioritas program, kegiatan dan sub kegiatan yang memiliki kontribusi signifikan dalam mencapai kinerja perangkat daerah;
- Melanjutkan penetapan renstra dan renja pada setiap tahun berkenaan dengan memperhatikan hasil evaluasi kinerja tahun sebelumnya untuk penentuan target;

b. Pengukuran Kinerja

- Meningkatkan pemberian reward and punishment untuk memotivasi peningkatan kinerja dan meningkatkan kualitas indicator kinerja untuk mencapai tujuan yang diinginkan organisasi

c. Pelaporan Kinerja

- Meningkatkan kualitas laporan kinerja dengan menyajikan informasi dan analisis mendalam mengenai efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran/sumber daya terhadap pencapaian kinerja, sehingga informasi kinerja yang disajikan dalam laporan kinerja ini nantinya dapat digunakan sebagai umpan balik dalam mendorong perbaikan perencanaan kedepan.
- Menyajikan laporan kinerja dengan informasi mendalam sehingga dapat menghasilkan umpan balik untuk proses perencanaan kedepan.
- Menyajikan laporan kinerja dengan informasi mendalam sehingga dapat menghasilkan umpan balik untuk proses perencanaan kedepan dalam upaya melakukan perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan serta peningkatan kinerja organisasi serta menyajikan analisis mendalam terhadap faktor-faktor yang menjadi

pendukung pencapaian kinerja organisasi dalam pelaporan kinerja.

d. Evaluasi Kinerja

- Meningkatkan monitoring dan evaluasi kinerja internal agar dapat mencapai tujuan organisasi yang telah ditetapkan.

e. Pencapaian Kinerja / Sasaran

- Memaksimalkan realisasi anggaran untuk pencapaian target kinerja untuk mendorong pembangunan kecamatan Kalumpang (persentase bumdes yang beroperasi dengan baik) dan meningkatkan target kinerja yang capaiannya jauh melebihi target agar lebih relevan dengan menyesuaikan kondisi yang sebenarnya (rasio desa Mandiri terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan dengan capaian sebesar 1700%).
- Menyajikan Capaian Kinerja (output) tahun sebelumnya, sehingga dapat diketahui apakah capaian kinerja output tahun 2023 lebih baik dari sebelumnya.
- Menyajikan informasi kinerja atas capaian outcome agar dapat memenuhi kriteria sebagaimana yang ditetapkan yang di peroleh dari dasar perhitungan (formulasi) yang valid maupun dari sumber-sumber atau basis data yang dapat dipercaya (kompeten) seperti indicator kinerja bumdes yang beroperasi dengan baik, dalam laporan kinerja belum di jelaskan secara mendalam keluaran penilaian presentase Bumdes yang beroperasi dengan baik oleh siapa dan bumdes apa saja yang berstatus beroperasi dengan baik belum ada penjelasannya

MATRIKS TINDAK LANJUT ATAS EVALUASI INTERNAL AKIP TAHUN 2023

NO	REKOMENDASI	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB	STATUS/PROGRES PENYELESAIAN
1.	Memastikan identifikasi crosscutting yang telah dilakukan pada pohon kinerja memberikan informasi atas kinerja yang menggambarkan sharing outcome, khususnya kinerja Perangkat Daerah yang memerlukan kontribusi dan dukungan dari Perangkat Daerah lain agar kinerja tersebut dapat tercapai secara optimal.		Perbaikan penyempurnaan laporan kinerja	Jan – Des 2023	Plt. Camat	Sudah dilaksanakan bukti fisik terlampir disampaikan dalam E- Sakip Review (ESR)
2.	Memastikan IKU telah selaras dengan Perjanjian Kinerja (PK), dan Laporan Kinerja (LKj) dengan Penyesuaian Renstra Kecamatan Kalumpang Tahun 2018-2023.	Menyempurnakan informasi identifikasi crosscutting pada pohon kinerja.	Perbaikan penyempurnaan informasi pohon kinerja	Jan – Des 2023	Plt. Camat	Sudah dilaksanakan bukti fisik terlampir disampaikan dalam E-Sakip Review (ESR)
3.	Meningkatkan kualitas laporan kinerja dengan menguraikan hasil capaian dan analisis capaian dan faktor-faktor pendukung pencapaian target kinerja organisasi dan kendala pencapaian kinerja serta upaya untuk perbaikan pencapaian kinerja, menyajikan perbandingan data kinerja yang memadai antara realisasi tahun berjalan vs realisasi tahun-tahun sebelumnya (periode Renstra) sesuai dengan target tujuan dan sasaran Renstra Perangkat Daerah serta Memanfaatkan analisa atas pencapaian target kinerja sebelumnya untuk menentukan target kinerja selanjutnya agar target kinerja yang ditetapkan dapat memenuhi kriteria relevan dan dapat dicapai (achievable) serta dapat menjadi saran dan masukan pengambilan kebijakan perbaikan kinerja berikutnya.	Memperbaiki kualitas laporan kinerja dengan menyajikan informasi dan analisis lebih mendalam.	Perbaikan kualitas laporan kinerja informasi dan analisis mendalam.	Jan – Des 2023	Plt. Camat	Sudah dilaksanakan bukti fisik terlampir disampaikan dalam E-Sakip Review (ESR)
4.	Sinkronisasi target dan realisasi capaian kinerja pada fitur perencanaan dan evaluasi dan penginputan rencana aksi pelaksanaan pengukuran kinerja berkala dengan dilengkapi analisis dan bukti dukung pada aplika e-Sakip https://esakip.hulusungaiselatankab.go.id .	Menyajikan perbandingan realisasi data kinerja tahun berjalan dengan tahun sebelumnya.	Realisasi data kinerja tahun sebelumnya sebagai bahan perbandingan	Jan – Des 2023	Plt. Camat	Sudah dilaksanakan bukti fisik terlampir disampaikan dalam E-Sakip Review (ESR)

3. Analisis Penyebab Keberhasilan/Kegagalan Atau Peningkatan/ Penurunan Serta Alternatif Solusi Yang Telah Dilakukan Untuk Mencapai Target

a. Penyebab Keberhasilan:

- 1) Adanya komitmen dari semua pejabat struktural Kantor Kecamatan Kalumpang;
- 2) Mengoptimalkan Sumber Daya Manusia (SDM) yang ada;
- 3) Mengoptimalkan Sarana Prasarana yang tersedia;

b. Penyebab Kegagalan:

- 1) Ketersediaan SDM Kantor Kecamatan Kalumpang secara kuantitas dan kualitas masih kurang memadai, karena ada yang pensiun, mutasi promosi, serta adanya SDM yang tidak sesuai kompetensinya;
- 2) Sarana pendukung peningkatan pelayanan berupa hardware sebagian sudah Up To Date.

c. Alternatif solusi yang telah dilakukan:

Langkah-langkah yang diambil untuk mengatasi kendala dan hambatan adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan kualitas SDM dengan bimtek dan diikutkan diklat;
- 2) Mengusulkan penambahan sarana pendukung untuk peningkatan pelayanan yang lebih maksimal;
- 3) dan melakukan pemeliharaan sarana yang ada.

4. Analisis Program/Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan Atau Kegagalan Pencapaian Kinerja

- #### **a. Program yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian, Adapun capaian masing-masing program adalah sebagai berikut:**

Tabel 3.5
Program, kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan/
Kegagalan Pencapaian Kinerja Tahun 2024

No	Program	Target Kinerja Program/kegiatan /sub kegiatan (Th 2024)	Realisasi Kinerja Program/kegiatan/ sub kegiatan (Th 2024)	Capaian
1	2	3	5	6
1.	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	100%
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100%	100%	100%
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	100%	100%
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	100%	100%
5.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%	100%	100%
6.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	12 Bulan	12 Bulan	100%

Berdasarkan data di atas dapat dijelaskan bahwa untuk program-program yang direncanakan sudah bisa dilaksanakan dengan baik dan dapat menunjang keberhasilan pencapaian kinerja. Yaitu terdapat 6 Program yang mendukung tercapainya Keberhasilan Kinerja.

b. Kegiatan yang menunjang keberhasilan/kegagalan pencapaian, Capaian masing-masing kegiatan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6
Kegiatan Yang Menunjang Keberhasilan/Kegagalan
Pencapaian

Kegiatan	Sub Kegiatan	Target Kinerja Program/kegiatan/sub kegiatan (tahun)	Target	Realisasi	Capaian
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%

	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan dan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%

Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) yang dilaksanakan dengan baik	100%	100%	100%
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Penyediaan Peralatandan Perlengkapan Kantor	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Penyelenggaraan RapatKoordinasi dan Konsultasi SKPD	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa SuratMenyurat	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%

	Pemeliharaan/R ehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Pemeliharaan/R ehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pelayanan administrasi sesuai standar	12 Bulan	12 Bulan	100%
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen AKIP yang memenuhi aspek kualitas	15 Dok	15 Dok	100%
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen AKIP yang memenuhi aspek kualitas	15 Dok	15 Dok	100%
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dokumen Keuangan yang memenuhi aspek kualitas	12 Bulan	12 Bulan	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dokumen Keuangan yang memenuhi aspek kualitas	1 Dok	1 Dok	100%
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Dokumen Keuangan yang memenuhi aspek kualitas	12 Dok	12 Dok	100%
	Penyusunan Pelaporandan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen Keuangan yang memenuhi aspek kualitas	1 Dok	1 Dok	100%

Berdasarkan data di atas dapat dijelaskan bahwa untuk kegiatan-kegiatan yang direncanakan sudah bisa dilaksanakan dengan baik dan dapat menunjang keberhasilan pencapaian kinerja. Keberhasilan tersebut disebabkan oleh beberapa faktor baik internal maupun eksternal yaitu:

1. Ketepatan pelaksanaan kegiatan yang mengacu kepada dokumen perencanaan.
2. Terdapat konsistensi dalam implementasi program kegiatan

sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.

3. Adanya komitmen yang kuat dari pengambil kebijakan dan pelaksana kebijakan di dalam merealisasikan setiap tahapan pelaksanaan DPA Tahun Anggaran 2024.

Hasil Dokumentasi Kegiatan Utama Yang Dilaksanakan







B. Realisasi Anggaran

Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai, Kantor Kecamatan Kalumpang melaksanakan program dan kegiatan yang dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Hulu Sungai Selatan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kantor Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu

Sungai Selatan Tahun 2024 dengan jumlah Target Anggaran Rp. 1.715.174.950,00 dan untuk capaian realisasi Tahun 2024 adalah Rp. 1.554.346.810,00 atau 90,62% dari target realisasi anggaran. Realisasi anggaran Kecamatan Kalumpang secara rinci dapat dilihat sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.7
Realisasi Anggaran Tahun 2024
Kantor Kecamatan Kalumpang

Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Target Kinerja Program/kegiatan/sub kegiatan		Anggaran Sub Kegiatan		
			1 Tahun	12 bln	Anggaran	Realisasi	%
Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	100%	100%	9.450.000	9.450.000	100
		Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	100%	100%	15.437.100	15.317.100	99,22
		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	100%	100%	18.075.000	17.525.000	96,96
		Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	100%	100%	9.850.000	9.700.000	98,48
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	100%	100%	36.435.100	26.524.100	72,80
		Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	100%	100%	96.330.500	95.696.000	99,34
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	100%	100%	124.600.650	119.025.150	95,53
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	100%	100%	55.700.000	46.847.500	84,11
		Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	100%	100%	18.000.000	18.000.000	100
Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100%	100%	70.759.950	69.799.950	98,64
Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	100%	100%	19.142.200	19.142.200	100
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100%	100%	17.192.500	17.147.000	99,74

		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	100%	100%	136.517.250	133.335.600	97,67
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100%	100%	91.125.000	72.695.250	79,78
		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	100%	100%	20.301.000	20.267.000	99,83
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	100%	100%	1.500.000	1.500.000	100
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%	100%	245.000.000	223.229.426	91,11
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	1 Unit	1 Unit	360.000.000	347.200.000	96,44
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	100%	100%	30.000.000	29.590.000	98,63
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 bulan	12 bulan	1.500.000	1.500.000	100
		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	12 bulan	62.999.200	40.321.934	64,00
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 bulan	12 bulan	177.159.500	136.671.600	77,15
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	12 bulan	12 bulan	32.600.000	20.607.000	63,21
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	12 bulan	12 bulan	15.000.000	14.985.000	99,90
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 bulan	12 bulan	16.000.000	14.100.000	88,13
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 bulan	12 bulan	20.000.000	19.820.000	99,10
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dok	10 Dok	8,000,000	7.920.000	99,00
		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Dok	5 Dok	1,500,000	1,465.000	97,67
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dok	1 Dok	2,000,000	2,000,000	100
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	3 Dok	3 Dok	1,500,000	1,465,000	97,67
		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dok	1 Dok	1,500,000	1,500,000	100
	TOTAL				1.715.174.950	1.554.346.810	90,62

Dari Anggaran yang tersedia sebesar Rp1.715.174.950,00 terealisasi sebesar Rp1.554.346.810,00 atau sebesar 90,62% ini karena terjadinya atau adanya efesiensi Anggaran.

C. Prestasi Yang di Capai Oleh Kecamatan Kalumpang 2024

Kantor Kecamatan Kalumpang sebagai salah satu Instansi Pemerintah Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan, pada Tahun Anggaran 2024 meraih prestasi antara lain :

NO	TAHUN	NAMA	JENIS KEGIATAN/LOMBA	PRESTASI YANG DICAPAI	TINGKAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
1	2024	NOR HAFIZAH – KADER PKK KECAMATAN KALUMPANG	LOMBA KADER PKK	JUARA 1	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
2	2024	KECAMATAN KALUMPANG	LOMBA SEKRETARIAT TP.PKK	JUARA 2	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
3	2024	KECAMATAN KALUMPANG	LOMBA DESAIN DAN PERAGAAN SASIRANGAN	JUARA 2	TK.KABUPATE N HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
4	2024	KECAMATAN KALUMPANG – TK TERATAI DESA KALUMPANG	LOMBA PAUD	JUARA 2	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
5	2024	KECAMATAN KALUMPANG – TK TERATAI DESA KALUMPANG	LOMBA APE	JUARA 1	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
6	2024	KECAMATAN KALUMPANG - DESA SIRIH HULU	LOMBA ASMAN TOGA	JUARA 1	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
7	2024	KECAMATAN KALUMPANG - DESA SIRIH HULU	LOMBA DASAWISMA BER-PHBS	JUARA 1	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53

NO	TAHUN	NAMA	JENIS KEGIATAN/LOMBA	PRESTASI YANG DICAPAI	TINGKAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
8		KECAMATAN KALUMPANG - DESA SIRIH HULU	LOMBA ASMAN TOGA	JUARA 3	TK. PROVINSI KALIMANTAN SELATAN	DALAM RANGKA HARI KESEHATAN NASIONAL
9		KECAMATAN KALUMPANG - DESA SIRIH HULU	LOMBA DASAWISMA BER-PHBS	HARAPAN 1	TK. PROVINSI KALIMANTAN SELATAN	DALAM RANGKA HARI KESEHATAN NASIONAL
10	2024	DESA SIRIH HULU	LOMBA LBS	JUARA 2	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
11	2024	KECAMATAN KALUMPANG	LOMBA LSMI MENU UNTUK BALITA	HARAPAN 1	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
12	2024	KECAMATAN KALUMPANG	LOMBA LSMI KATEGORI TAMPILAN MEJA	JUARA 3	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
13	2024	KECAMATAN KALUMPANG - AUDINA MAULA & AYU RUSNIAR	LOMBA PENIMBANGAN & PENGUKURAN	JUARA 1	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDU
14	2024	KECAMATAN KALUMPANG - AUDINA MAULA & AYU RUSNIAR	LOMBA YEL-YEL	JUARA 2	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDU
15	2024	KECAMATAN KALUMPANG - ISNANIAH	MENYUSUN MENU	JUARA 3	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDO
16	2024	KECAMATAN KALUMPANG - MAIMUNAH	PENYULUHAN	JUARA 3	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDU

NO	TAHUN	NAMA	JENIS KEGIATAN/LOMBA	PRESTASI YANG DICAPAI	TINGKAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
					SELATAN	
17	2024	KECAMATAN KALUMPANG - KARANG BULAN	UP2K	JUARA 3	TK. KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN	DALAM RANGKA MEMPERINGATI HARI KESATUAN GERAK PKK KE 53
18	2024	KECAMATAN KALUMPANG - AUDINA MAULA & AYU RUSNIAR	LOMBA PENIMBANGAN & PENGUKURAN	JUARA 2	TK.PROVINSI KALIMANTAN SELATAN	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDU
19	2024	KECAMATAN KALUMPANG - NOR ANNISA	LOMBA YEL-YEL	JUARA 1	TK.PROVINSI KALIMANTAN SELATAN	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDU
20	2024	KECAMATAN KALUMPANG - NOR ANNISA	LOMBA YEL-YEL	JUARA 1	TK.NASIONAL	DALAM RANGKA JAMBORE POSYANDU

BAB IV PENUTUP

Berdasarkan data capaian indikator kinerja utama Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan, maka pada Tahun 2024 semua indikator kinerja utama dapat direalisasikan. Adapun realisasi capaian per indikator kinerja utama adalah : **“Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih serta Layanan Publik yang Berkualitas Berbasis Teknologi Informasi.”**

- 1 . Indikator Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan, keadaan sampai akhir tahun yakni 3 (tiga) desa dengan status Mandiri dan 6 (enam) Desa Maju yang ada dikecamatan Kalumpang. Artinya Indikator Kinerja Utama yang pertama ini sudah tercapai.
- 2 . Indikator Persentase BUMDes yang beroperasi dengan baik, terdapat 9 (sembilan) BUMDes yang beroperasi di masing-masing desa dengan Tingkat perkembangan yakni 1 pemula dan 8 perintis.
- 3 . Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Kalumpang pada Tahun 2024 mendapatkan nilai 88,75 dengan Capaian 103,20% lebih besar dari target yang ditetapkan sebesar 86.

Demikian Laporan Kinerja Kecamatan Kalumpang Tahun Anggaran 2024 disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas apa yang telah dilaksanakan. Semoga apa yang tersaji dapat memberikan masukan untuk peningkatan kinerja Kecamatan Kalumpang di tahun-tahun yang akan datang.



Kalumpang, 31 Desember 2024

P. CAMAT KALUMPANG,

WAHYUDI NOOR, S.STP, M.I.P

Penata Tingkat I

NIP 19900107 201206 1 001

LAMPIRAN

LAPORAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024

NAMA : WAHYUDI NOOR, S.STP, M.I.P.
NIP : 19900107 201206 1 001
PANGKAT / GOL. : PENATA TINGKAT I
JABATAN : Plt. CAMAT KALUMPANG
KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
TAHUN : 2024

BAB I

PENDAHULUAN

A. Uraian Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati Hulu Sungai Selatan Nomor 78 Tahun 2016 tentang kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Hulu Sungai Selatan, bahwa tugas pokok Sekretaris adalah melaksanakan koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan, dan pemberian dukungan pelayanan administrasi kepada seluruh unit organisasi di lingkungan Kecamatan, serta tugas lain yang diberikan Camat sesuai dengan tugas dan fungsinya. Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi sebagai berikut:

- a. Menetapkan rencana strategis, program dan rencana kerja Kecamatan;
- b. Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum;
- c. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- d. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
- e. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- f. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- g. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat kecamatan;
- h. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa;

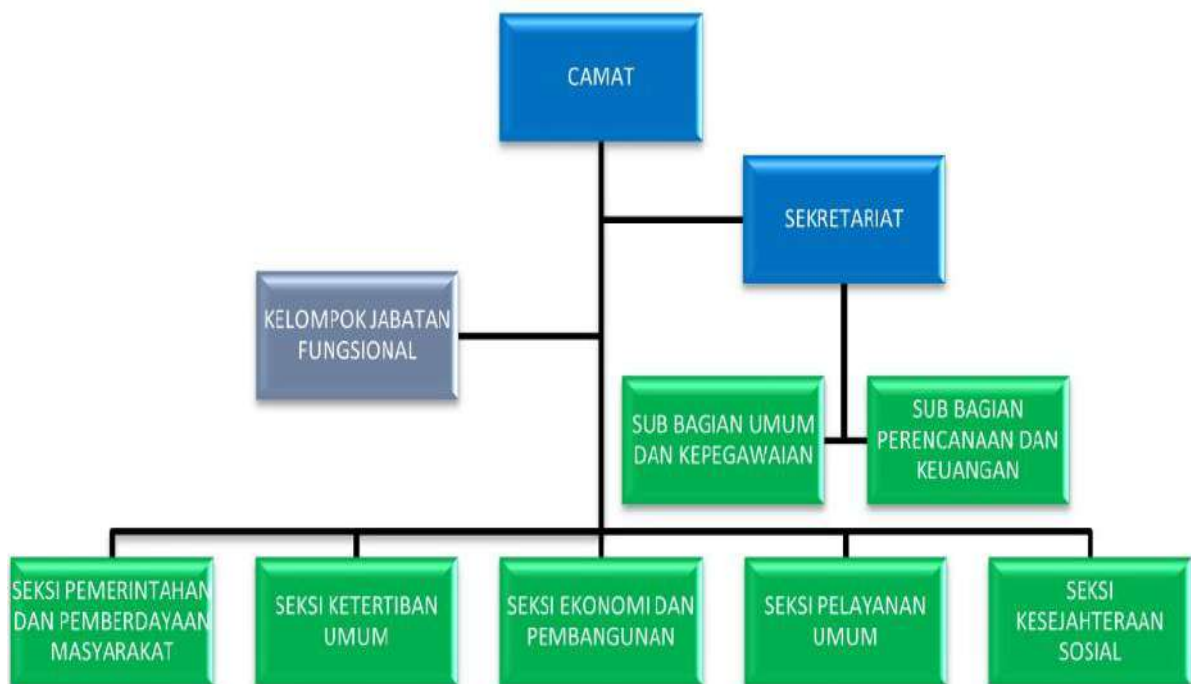
- i. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah yang ada di Kecamatan; dan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan Bupati berdasarkan peraturan perundang-undangan.

B. Struktur Jabatan (peta jabatan)

Sesuai peraturan Bupati tersebut Dalam pelaksanaan tugasnya Kecamatan Kalumpang Kabupaten Hulu Sungai Selatan di bantu oleh 1 (satu) Sekretaris dan 5 (lima) Kepala Seksi. Struktur organisasi Kecamatan Kalumpang dapat dilihat pada Gambar di bawah ini.

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI

KECAMATAN KALUMPANG KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN



BAB II AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. Perjanjian Kinerja

Perjanjian Kinerja yang dilakukan antara Plt. Camat Kalumpang dan Bupati Hulu Sungai Selatan, khususnya pada Tahun 2024 dapat dilihat sebagaimana tabel berikut:

NO	SASARAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET				JUMLAH
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan, Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Publik Kecamatan	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Kecamatan	Dokumen	√	√			1
		Jumlah Dokumen Perubahan Rencana Kerja Kecamatan	Dokumen			√	√	1
		Pemenuhan Aspek Kualitas Dokumen AKIP	Dokumen	√	√	√	√	15
		Jumlah Dokumen Laporan Reformasi Birokrasi Kecamatan	Dokumen	√	√	√	√	1
		Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Keuangan Kecamatan	Dokumen	√	√	√	√	1
		Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	Desa	√	√	√	√	1
		Persentase BUMdes yang beroperasi dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Pelayanan Umum dilaksanakan	Persen	√	√	√	√	100

		dengan baik						
		Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai		√		√	83
		Persentase Kegiatan yang Dilaksanakan dengan baik sesuai dengan Tugas dan Fungsinya	Persen	√	√	√	√	100

B. Capaian Kinerja

Hasil capaian kinerja camat Tahun 2024 terhadap target kinerja dapat kami sajikan sebagai berikut :

CAPAIAN KINERJA CAMAT KALUMPANG TAHUN 2024

NO	SASARAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET				JUMLAH
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan, Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Publik Kecamatan	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Kecamatan	Dokumen	√	√			1
		Jumlah Dokumen Perubahan Rencana Kerja Kecamatan	Dokumen			√	√	1
		Pemenuhan Aspek Kualitas Dokumen AKIP	Dokumen	√	√	√	√	15
		Jumlah Dokumen Laporan Reformasi Birokrasi Kecamatan	Dokumen	√	√	√	√	1
		Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Keuangan Kecamatan	Dokumen	√	√	√	√	1
		Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan	Desa	√	√	√	√	1
		Persentase BUMdes yang beroperasi dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100

		Persentase Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Persentase Penyelenggaraan Tugas Pelayanan Umum dilaksanakan dengan baik	Persen	√	√	√	√	100
		Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai		√		√	83
		Persentase Kegiatan yang Dilaksanakan dengan baik sesuai dengan Tugas dan Fungsinya	Persen	√	√	√	√	100

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

Untuk mengetahui pencapaian kinerja dapat dengan menggunakan metode penyimpulan capaian kinerja sebagai berikut:

No	Capaian	Interprestasi
1	>100%	Melebihi Target
2	= 100%	Mencapai Target
3	< 100%	Belum Mencapai Target

Berdasarkan tabel Capaian Kinerja Tahun 2024 di atas rata-rata capaian kinerja Camat Kalumpang dari 1 Sasaran dan 13 indikator sasaran dapat mencapai 100% atau mencapai target dengan rincian sebagai berikut:

1. Sasaran

Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan, Akuntabilitas Kinerja dan Pelayanan Publik Kecamatan, capaian kinerja 100%.

2. Indikator Kinerja :

- a. Jumlah Dokumen Rencana Kerja Kecamatan, tercapai (100%) Hal ini pencapaian target kinerja direncanakan sesuai target sudah tercapai.
- b. Jumlah Dokumen Perubahan Rencana Kerja Kecamatan, tercapai (100%)
- c. Pemenuhan Aspek Kualitas Dokumen AKIP, tercapai (100%)
- d. Jumlah Dokumen Laporan Reformasi Birokrasi Kecamatan, tercapai (100%)
- e. Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Keuangan Kecamatan, tercapai (100%)
- f. Rasio Desa Mandiri Terhadap jumlah desa yang ada di kecamatan, tercapai (100%)
- g. Persentase BUMdes yang beroperasi dengan baik, tercapai (100%)
- h. Persentase Penyelenggaraan Tugas Perekonomian dan Pembangunan dilaksanakan dengan baik, tercapai (100%)
- i. Persentase Penyelenggaraan Tugas Kesejahteraan Sosial dilaksanakan dengan baik, tercapai (100%)
- j. Persentase Penyelenggaraan Tugas Ketertiban Umum dilaksanakan dengan baik, tercapai (100%)
- k. Persentase Penyelenggaraan Tugas Pelayanan Umum dilaksanakan dengan baik, tercapai (100%)
- l. Indeks Kepuasan Masyarakat, tercapai (100%)
- m. Persentase Kegiatan yang Dilaksanakan dengan baik sesuai dengan Tugas dan Fungsinya, tercapai (100%)

D. Rencana Tindak lanjut

Langkah-langkah atau tindaklanjut untuk mengatasi sasaran dan indikator sasaran dan indikator sasaran yang tidak tercapai diatas adalah sebagai berikut:

- 1. Akan lebih memaksimalkan lagi potensi yang dimiliki baik prasarana dan sarana maupun sumber daya aparatur pada Camat Kecamatan Kalumpang.

E. Tanggapan Atasan Langsung

☐	Laporan kurang baik
☒	Laporan sudah baik
☐	Laporan diperbaiki
☐	Realisasi diteliti ulang
☐	Capaian diteliti ulang
☐	Lain-lain..... (ditulis tangan bila ada).

Jumlah dan nama pilihan disposisi dapat diisi sesuai kebutuhan yang diperlukan dengan mencentang (✓).

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan :

Pada tahun 2024 rata-rata capaian kinerja Camat Kalumpang adalah 100% (mencapai target) yang telah ditetapkan.

B. Permasalahan :

Permasalahan yang dihadapi dalam pencapaian sasaran dan target indikator kinerja, antara lain:

1. Secara umum tidak ditemukan permasalahan yang berarti dalam pencapaian indikator sasaran.

C. Saran/masukan

1. Melaksanakan penilaian kepuasan masyarakat dengan formulasi sesuai pedoman yang ditetapkan;
2. Akan lebih memaksimalkan lagi potensi yang dimiliki baik prasarana dan sarana maupun sumber daya aparatur pada Sekretariat Kecamatan Kalumpang.

Kalumpang, 31 Desember 2024

Mengetahui,
Atasan Langsung,

ENDRI.,A.P,M.AP


Plt. Camat Kalumpang,

WAHYUDI NOOR, S.STP,M.I.P
Penata Tingkat I
NIP. 19900107 21206 1 001